

Prot. n° 2247/24

Determinazione n. 247

OGGETTO: Affidamento servizio di formazione personale aziendale in materia socio assistenziale, infermieristica e riabilitativa CIG: B108AB58E2

PREMESSO che, con determinazione n. 511/19 prot. n. 6288/19 dd. 24/10/2019, i servizi socio assistenziali, infermieristici, riabilitativi, socio educativi, complementari, di pulizia e disinfestazione e di lavanderia/lavanolo destinati agli utenti dell'A.S.P. ITIS sono stati affidati a KCS Caregiver a decorrere dal 1° dicembre 2019 per 48 mesi, eventualmente prorogabile per un anno e di anno in anno, per tre volte massime consecutive;

RICHIAMATA la determinazione n. 786/23 dd. 31/10/2023 con la quale è stato prorogato il suddetto contratto d'appalto intanto dal 1° dicembre 2023 al 30 novembre 2024;

PRESO ATTO che la pandemia da Covid-19, che ha colpito l'A.S.P. ITIS fin da marzo 2020, e le sue conseguenze hanno fortemente inciso sulla gestione del suddetto appalto, imponendo alcuni adattamenti dei servizi alle esigenze contingenti;

VERIFICATO che, superata l'emergenza sanitaria, le modificate tipologie di utenza che accedono al servizio hanno portato a fare riflessioni su alcuni importanti aspetti organizzativi in merito all'esecuzione del suddetto appalto;

RITENUTO utile attivare, a tal fine, un percorso di formazione che possa fornire all'equipe aziendale utili elementi per il percorso continuo di miglioramento della qualità dei servizi oggetto di appalto, in particolare per quanto riguarda i servizi sociosanitari e sanitari, riabilitativi e di coordinamento e la loro organizzazione;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 nel quale si stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro di importo con la modalità dell'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RICHIAMATA la lettera prot. n. 1858/24 dd. 14.03.2024, con la quale il Dirigente amministrativo ha formulato una richiesta di preventivo alla dott.ssa Adina Bruma per l'elaborazione e lo svolgimento di un percorso formativo per alcuni dipendenti aziendali, relativi all'appalto in essere dei servizi sociosanitari, infermieristici e riabilitativi;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Bruma, depositato in atti;

VISTA la proposta formativa ed il relativo preventivo pervenuti dalla dott.ssa Bruma con nota prot. n. 2072/24 dd. 22.3.2024, poi integrata con nota prot. n. 2102/24 dd. 25.3.2024, per un corrispettivo lordo di € 4.038,46, a cui va aggiunto il contributo integrativo per l'Ente di Previdenza pari al 4% (IVA esclusa per regime forfettario L. 190/14);

CONVENUTO quindi di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla dott.ssa Adina Bruma (via dei Campi, 2/B, 33059 Fiumicello-Villa Vicentina – p.iva 03055700300) del servizio di formazione come dettagliato nella proposta in atti, per una spesa complessiva pari ad € 4.200,00;

VISTO l'ordine n. 106 A;

VISTO lo Statuto aziendale;

SI DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa quale parte integrante della presente determinazione:

1. di affidare alla dott.ssa Adina Bruma il servizio di formazione alle condizioni indicate nell'offerta prot. n. 2102/24 dd. 25.3.2024, per un corrispettivo lordo di € 4.038,46, a cui va aggiunto il contributo integrativo per l'Ente di Previdenza pari al 4% (IVA esclusa per regime forfettario L. 190/14);
2. di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo on line dell'ente così come previsto dall'art. 13 c. 4 dello Statuto per un periodo di 15 giorni naturali e consecutivi.

La Ragioneria, nel prendere atto del dispositivo, precisa che la spesa di € 4.202,00, bollo incluso, verrà contabilizzata nel conto "Spese per la formazione del personale" del bilancio economico aziendale del corrente esercizio.

Trieste, 28-03-2024

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Eleonora BRISCHIA)
firmato digitalmente

Al Servizio Ragioneria, al Servizio alla Persona, all'Ufficio Personale