

PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO TRA ASP ITIS E IL FAMILIARE/VOLONTARIO/AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO DELLA PERSONA ANZIANA PRESSO L'AZIENDA DEI SERVIZI ALLA PERSONA ASP ITIS PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL CONDAGIO DA COVID-19

In ottemperanza all'ordinanza del Ministero della Salute dell'8 maggio 2021, finalizzata a consentire lo svolgimento delle visite alle persone anziane accolte nella Struttura Residenziale in sicurezza, è necessario coinvolgere i familiari /amministratori di sostegno /volontari, in un patto di condivisione del rischio finalizzato al contenimento della diffusione del virus SARS-Cov2 così da garantire le migliori condizioni di tutela della salute degli anziani accolti nella Struttura, del personale che a vario titolo opera al suo interno, dei familiari/ amministratori di sostegno / volontari.

Rilevato che al momento non è possibile escludere totalmente la possibilità di contagio e, pertanto, tutte le azioni messe in atto da ITIS hanno lo scopo di ridurre il rischio potenziale

Ciò premesso l'ASP ITIS
SI IMPEGNA A

- Garantire per le persone anziane ed il personale operante in Struttura la fornitura dei dispositivi di protezione individuale previsti dai protocolli nazionali, regionali e aziendali per il contenimento della diffusione del virus;
- Predisporre protocolli e buone pratiche per la realizzazione delle attività all'interno della Struttura nel rispetto della massima sicurezza per gli anziani accolti;
- Realizzare attività di formazione/ informazione periodica per il personale operante all'interno della struttura sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e sui protocolli di sicurezza adottati;
- Aderire e realizzare puntualmente i programmi di screening dell'infezione promossi dall'azienda dei servizi sanitari competente;
- Svolgere attività di promozione alla campagna vaccinale sia per le persone anziane residenti che per il personale che opera in struttura;
- Tenere un registro con i nominativi dei visitatori ed i loro recapiti e conservarlo per almeno 14 giorni dal loro ingresso in struttura;
- Predisporre un foglio informativo per parenti /amministratori di sostegno/ volontari con le regole di comportamento che i visitatori devono tenere durante l'incontro con gli anziani;
- Assicurare durante la visita di parenti /amministratori di sostegno/ volontari agli anziani la vigilanza per garantire il rispetto delle regole di comportamento;
- Garantire la sanificazione degli ambienti e delle superfici tra una visita e l'altra;
- Garantire l'aggiornamento continuo delle procedure organizzative in base all'andamento epidemiologico, alle disposizioni normative regionali e nazionali ed alle nuove acquisizioni scientifiche.

Il/la Signor/Signora

.....

Nato/a
cell.....

Il tel

Residente a indirizzo
.....

Nella sua qualità di della persona
.....

Accolto nella residenza
.....
Dichiara

di essere consapevole che lo svolgimento delle visite in presenza, seppur controllate, non azzerano il rischio di contagio che può essere ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e di sicurezza e pertanto SI IMPEGNA in particolare a:

- Conoscere ed attuare le norme generali di prudenza, sicurezza e di contenimento dell'infezione da SARS -CoV-2, come previste dalle norme nazionali e regionali in vigore;
- Rispettare le norme di comportamento definite da ASP ITIS a tutela della salute di tutta la comunità;
- Prenotare la visita secondo le modalità indicate nel protocollo specifico;
- Rispettare i percorsi e la durata della visita previste;
- Presentarsi in portineria con mascherina ffp2 (o superiore) senza valvola in buono stato e correttamente posizionata prima dell'ingresso, rispettare gli orari di visita concordati, attenersi alle indicazioni degli operatori addetti alla supervisione degli incontri;
- Procedere all'autorilevazione della temperatura tramite termoscanner, all'igiene delle mani con soluzione idroalcolica, alla registrazione su apposito registro ingressi familiari.
- Al primo ingresso in struttura presentarsi con il modulo di autodichiarazione ed il patto di condivisione già compilato. Impegnarsi a comunicare tempestivamente alla struttura il verificarsi di qualsiasi evento che comporti una modifica rispetto a quanto dichiarato nel modulo di autodichiarazione.
- Presentare ad ogni accesso la certificazione verde COVID-19 rilasciata a seguito della somministrazione della dose di richiamo successivo al ciclo vaccinale primario o rilasciata a seguito del completamento del ciclo vaccinale primario o dell'avvenuta guarigione negli ultimi sei mesi, unitamente ad una certificazione che attesti l'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare, eseguito nelle quarantotto ore precedenti;
- Segnalare immediatamente alla struttura se nelle 48 ore successive alla realizzazione della visita insorgono sintomi sospetti di COVID 19 o vi è la diagnosi di COVID-19;
- Di essere consapevole ed accettare che l'ASP ITIS può provvedere all'isolamento immediato della persona anziana, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia e può non riuscire a fornire una tempestiva comunicazione dell'annullamento della visita.

Il puntuale rispetto delle misure sopra indicate permette di contenere ad un rischio di livello basso la diffusione dell'epidemia all'interno della Struttura.

Se, in ogni momento, dovessero venire meno le condizioni che garantiscono la sicurezza delle persone anziane (es. isolamento per riscontro di positività al COVID-19), gli incontri verranno sospesi fino al momento in cui tali condizioni non vengano ripristinate.

Qualora gli impegni non siano rispettati dal visitatore, o questi non intenda sottoscrivere il presente patto, la visita non sarà autorizzata. La reiterazione di comportamenti scorretti determinerà la risoluzione della validità del Patto e la sospensione della possibilità di visita.

La sottoscrizione del presente patto impegna le parti a rispettarlo. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia da SARS-Cov2, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle disposizioni nazionali e regionali in materia.

Luogo e data

Letto e sottoscritto:

il familiare/ amministratore di sostegno /volontario

Il Direttore Generale

INFORMATIVA (breve) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. 679/16 (GDPR) l'ASP ITIS, in qualità di titolare del trattamento, La informa che i dati raccolti nel presente patto saranno trattati per la gestione delle procedure connesse all'ingresso presso l'ASP ITIS, come previsto dall'Ordinanza del Ministero della Salute dd. 8.5.2021. La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 par. 1 lett. c) GDPR e dall'art. 9 par. 2 lett. b) g) ed i) del GDPR. Per informazioni più specifiche sui soggetti terzi che possono venire a conoscenza dei dati, sul termine di conservazione, sui diritti dell'interessato e la modulistica per l'eventuale esercizio, si invita a consultare la sezione privacy del sito web istituzionale www.itis.it ove sono reperibili i dati di identificativi e di contatto del DPO.